	ตัวอย่างการจัดเอกสาร **ยื่นคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนบุคคลเป็นผู้ให้บริการ** **ตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า (มาตรา ๙)**

สารบัญเอกสาร

เอกสารหมายเลข

๑ แบบคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนฯ (แบบ กภ.ทบ.๙)
พร้อมรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ไม่สวมหมวก ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๒ รูป (ต่อ ๑ ประเภทใบสำคัญ)

๒ สำเนาวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือเทียบเท่า

๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้ากำลัง

๔ สำเนาใบเสร็จรับเงินชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

๕ หนังสือยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน
และแบบแจ้งความประสงค์ขอรับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนทางอิเล็กทรอนิกส์และอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กองความปลอดภัยแรงงาน

๖ บันทึกรับทราบหลักเกณฑ์การเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยฯ

<u>หมายเหตุ</u> :

- ☞ ผู้ยื่นคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนฯ ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานให้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด (ตามกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง แบบคำขอและรับคำขอใบสำคัญฯ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และแนวทางการจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานเพิ่มเติม เพื่อแนบท้ายประกอบการพิจารณาในการยื่นคำขอใบสำคัญฯ กองความปลอดภัยแรงงาน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖)
- ☞ ใช้ระยะเวลาพิจารณาออกใบสำคัญฯ **ไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันที่เอกสารถูกต้องและครบถ้วน**
- ☞ กรณีใบ กว. ระดับภาคีวิศวกรพิเศษ หลังบัตรต้องระบุ<u>งานพิจารณาตรวจสอบ</u> และได้เฉพาะขนาดที่ระบุไว้เท่านั้น

เอกสารหมายเลข ๑ แบบคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนฯ (แบบ กภ.ทบ.๙)

เลขที่รับ.....
วันที่รับ.....เวลา.....
ชื่อผู้รับ.....

แบบ กภ.ทบ.๙
(บุคคลธรรมดา)

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
แบบคำขอและรับคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนบุคคล
ตามกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการ
เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อบุคคลผู้ขอขึ้นทะเบียน คำนำหน้า ❑ นาย ❑ นาง ❑ นางสาว ❑ อื่น ๆ (ระบุ) .....

ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□-□□-□ อายุ.....ปี อาชีพ.....

ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้) เลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ .....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

มีความประสงค์เพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา ๙ ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ○)

☑ ขอรับใบสำคัญ ○ ขอรับใบแทนใบสำคัญ

ระบุประเภทของงานที่ขอการขึ้นทะเบียน/ใบแทนใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย √ ในช่อง ○)

๑. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

○ การตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ตามข้อ ๒๙

○ การประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง ตามข้อ ๓๑

๒. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘

○ การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ตามข้อ ๔

☑ การตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ตามข้อ ๑๒

๓. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. ๒๕๕๙ เรื่อง การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานตามข้อ ๑๔

❍ ระดับความร้อน ❍ ระดับแสงสว่าง ❍ ระดับเสียงภายในสถานประกอบกิจการ

๔. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการ ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การทดสอบ ตามข้อ ๑๒๑

❍ เครื่องจักร (ลิฟต์, เครื่องจักรสำหรับยกขนขึ้นทำงานบนที่สูง, รอก) ❍ ปั้นจั่น

❍ หม้อน้ำ, หม้อต้มที่ใช้ของเหลวเป็นสื่อนำความร้อน, ภาชนะรับความดัน ❍ อื่น ๆ .....

๕. อื่น ๆ (ระบุ โดยแยกเป็นประเภทของงานที่ขอใบสำคัญ).....

.....

พร้อมนี้ได้แนบข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน เพื่อประกอบการพิจารณาคำขอตามประเภทของงานที่ขอขึ้นทะเบียน ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตาสีเข้ม ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป

(๒) เอกสารหรือหลักฐานแสดงคุณวุฒิการศึกษา ตามประเภทของงาน

(๓) เอกสารหรือหลักฐานแสดงความพร้อมของอุปกรณ์หรือสถานที่ตามประเภทของงาน

(๔) หนังสือยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบ

(๕) สำเนาใบสำคัญหรือเลขที่ใบสำคัญ **(เฉพาะกรณีใบสำคัญถูกทำลายหรือเสียหายในสาระสำคัญ)**

(๖) ข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานเพิ่มเติม ตามรายการแนบท้ายประกอบคำขอใบสำคัญตามประเภทของงานที่ขอให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (เช่น คุณสมบัติวิทยากร วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ใบสำคัญ/ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ รายการอุปกรณ์/เครื่องมือ คุณลักษณะของสถานที่ และเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับความเฉพาะตามประเภทของงาน)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ามีคุณสมบัติถูกต้อง และข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ที่ยื่นประกอบการพิจารณาคำขอเป็นจริงทุกประการ สามารถตรวจสอบได้

ลงชื่อ.....ผู้ขอขึ้นทะเบียน/ผู้ขอใบแทน

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

*** โดยรูปถ่ายต้องมีลักษณะ ดังนี้**

- ภาพสี ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน
- หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ไม่สวมหมวก ไม่ยิ้ม
- ต้องใช้กระดาษสำหรับอัดรูปถ่ายเท่านั้น
- ใช้ ๒ รูปต่อ ๑ ประเภทใบสำคัญ

เอกสารหมายเลข ๒ สำเนาวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือเทียบเท่า

ตัวอย่างเอกสารแสดงวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์หรือเทียบเท่า

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัย ให้ปริญญาบัตรฉบับนี้ไว้แก่

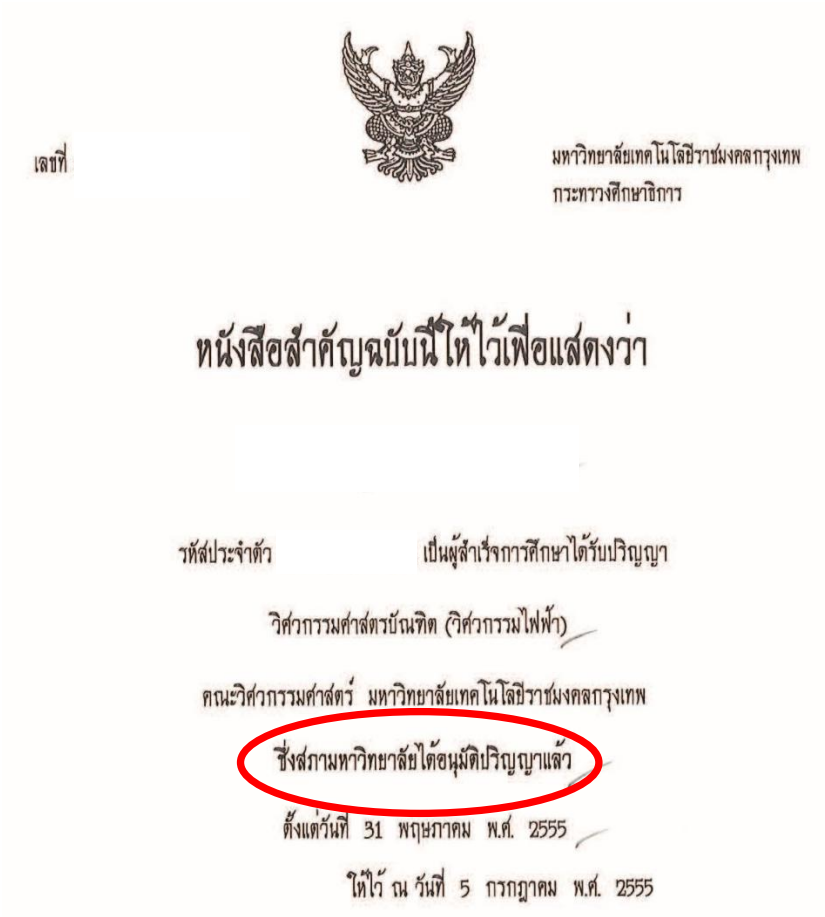
เพื่อแสดงว่า สอบได้ตามหลักสูตร

วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)

มีศักดิ์ และสิทธิ์ แห่งปริญญานี้ทุกประการ

ตั้งแต่วันที่ ๗ เดือน ตุลาคม พุทธศักราช ๒๕๔๕

กรณีแนบหนังสือรับรองสำเร็จการศึกษา
ต้องระบุข้อความว่า "โดยอนุมัติของสภามหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่..."



เลขที่

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ
กระทรวงศึกษาธิการ

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงว่า

รหัสประจำตัว เป็นผู้สำเร็จการศึกษาได้รับปริญญา

วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมไฟฟ้า)

คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ

ซึ่งสภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญาแล้ว

ตั้งแต่วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2555

ให้ไว้ ณ วันที่ 5 กรกฎาคม พ.ศ. 2555

เอกสารหมายเลข ๓ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้ากำลัง

สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาไฟฟ้า งานไฟฟ้ากำลัง
ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร

*** วันบัตรหมดอายุ ต้องมีระยะเวลาเหลืออีกไม่น้อยกว่า ๓ เดือน**

เอกสารหมายเลข ๔ สำเนาใบเสร็จรับเงินชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม

สภาวิศวกร
COUNCIL OF ENGINEERS
1616/1 ถนนลาดพร้าว แขวงวังทองหลาง เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
สายด่วน 1303 โทรสาร : 02-9356695 www.coe.or.th. เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000004290

ใบเสร็จรับเงิน
(ต้นฉบับ)

เลขที่ใบเสร็จ / Receipt No.
วันที่ / Date

ได้รับเงินจาก / Client
เลขที่สมาชิก / Member No.
ใบรับเรื่องเลขที่ / ref.1
ใบแจ้งชำระเงิน / ref.2

รายการ	จำนวนเงิน
ค่าธรรมเนียมต่ออายุใบอนุญาต ระดับภาคีวิศวกร	500
ค่าบำรุง:	1,000
ชำระผ่านช่องทาง : QR Code KTB	
** หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน ** รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	1,500

รับเงินไว้เป็นการถูกต้องแล้ว วันที่

หมายเหตุ ** เอกสารนี้เป็นเอกสารที่ออกโดยระบบอัตโนมัติ จึงไม่แสดงการลงนามจากเจ้าหน้าที่

เอกสารหมายเลข ๕ หนังสือยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน
และแบบแจ้งความประสงค์ขอรับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนทางอิเล็กทรอนิกส์ฯ

หนังสือยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน อธิบดีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ข้าพเจ้า (ระบุคำนำหน้าชื่อตามบัตรประชาชน).....

เลขประจำตัวประชาชน.....

ที่อยู่ตามบัตรประชาชน.....

โทรศัพท์..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail).....

ข้าพเจ้ามีความยินยอมให้เข้าถึงข้อมูลเลขประจำตัวประชาชนเพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบประกอบการยื่นคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

ลงชื่อ.....ผู้ให้ความยินยอม

(.....)

แบบแจ้งความประสงค์ขอรับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนทางอิเล็กทรอนิกส์ และอนุญาตให้เปิดเผยข้อมูลทางเว็บไซต์กองความปลอดภัยแรงงาน

ข้าพเจ้า (ระบุคำนำหน้าชื่อตามบัตรประชาชน).....

มีความประสงค์ขอรับใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ผ่านช่องทาง (<u>เลือกเพียงช่องทางใดช่องทางหนึ่ง</u> หากเลือก ๒ ช่องทาง กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานขอ<u>สงวนสิทธิ์ส่งให้เฉพาะช่องทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์</u>เท่านั้น)

☐ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ตามข้อมูลที่แจ้งไว้

☐ รับด้วยตนเอง ณ กองความปลอดภัยแรงงาน ถนนบรมราชชนนี แขวงฉิมพลี เขตตลิ่งชัน กรุงเทพฯ
(กรณีให้ผู้อื่นมารับแทน ต้องมีหนังสือมอบอำนาจติดอากรแสตมป์พร้อมเอกสารตามที่กฎหมายกำหนด)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้า ☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต ให้กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เปิดเผยเบอร์โทรศัพท์ส่วนบุคคล และจังหวัดของข้าพเจ้า เพื่อประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยฯ ทางเว็บไซต์กองความปลอดภัยแรงงาน (https://osh.labour.go.th/)

ลงชื่อ.....ผู้ขอรับใบสำคัญ

(.....)

เอกสารหมายเลข ๖ บันทึกรับทราบหลักเกณฑ์การเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยฯ

หลักเกณฑ์การเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน..... เป็นผู้ได้รับใบสำคัญตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ รับทราบและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด โดยรายละเอียด ดังนี้

๑. ขอบเขตของการให้บริการ

ให้บริการได้เฉพาะประเภทที่ได้รับอนุญาตจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเท่านั้น โดยต้องดำเนินการด้วยตนเอง ไม่สามารถให้บุคคลอื่นดำเนินการแทนได้ และต้องใช้เครื่องมืออุปกรณ์ (ถ้ามี) ที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมฯ แล้วเท่านั้น

๒. การแจ้งการเปลี่ยนแปลง

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกรายการเครื่องมืออุปกรณ์ หรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใดจากที่ได้ยื่นขอขึ้นทะเบียนไว้ ผู้ให้บริการฯ ต้องแจ้งเป็นหนังสือพร้อมแนบเอกสารแสดงการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวต่ออธิบดีภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลง

๓. การกำหนดค่าบริการ

ค่าบริการที่จะเรียกเก็บ ให้คำนวณจากค่าใช้จ่ายในการให้บริการ รวมกับค่าตอบแทนที่ได้รับจากการให้บริการ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวต้องไม่เกินหนึ่งเท่าของจำนวนค่าใช้จ่ายในการให้บริการ

(ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ หมายความถึง ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการให้บริการ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือสถานที่ในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นใดของผู้ให้บริการฯ)

๔. วิธีการให้บริการ

ผู้ให้บริการฯ ต้องดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ ตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัยฯ รวมทั้งมาตรฐานของวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการ

๔.๒ จัดเตรียมเครื่องมืออุปกรณ์และสถานที่ให้มีความพร้อมตลอดเวลาที่มีการดำเนินการให้บริการ

๔.๓ ไม่เปิดเผยความลับของผู้รับบริการซึ่งล่วงรู้หรือได้มาจากการให้บริการ

๔.๔ จัดทำค่าบริการที่กำหนดรายละเอียดของค่าใช้จ่ายในการให้บริการและค่าตอบแทนที่ได้รับเสนอต่อผู้รับบริการก่อนการให้บริการ

๔.๕ กรณีผู้ให้บริการฯ ประเภทการตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ และรับรอง ต้องรายงานสรุปผลการให้บริการพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่เสร็จสิ้นการให้บริการ ทางระบบ e-Service (รายละเอียดเป็นไปตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การแจ้งกำหนดการให้บริการ และการรายงานสรุปผลการให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของผู้รับใบสำคัญและผู้รับใบอนุญาต ลงวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยรายละเอียด ดังนี้

(๑) การตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงานและสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ตามแบบ กภ.รง. ๕

(๒) การตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า ตามแบบ กภ.รง. ๗

(๓) การตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง และเสียง ตามแบบ กภ.รง. ๘

(๔) การทดสอบเครื่องจักร ปั้นจั่น และหม้อน้ำ ตามแบบ กภ.รง. ๙

๔.๖ กรณีผู้ให้บริการตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายฯ และผู้ให้บริการตรวจวัดและวิเคราะห์สภาวะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง และเสียง รายการเครื่องมืออุปกรณ์ต้องจัดให้มีการปรับเทียบมาตรฐาน (calibration) กับหน่วยงานภายนอกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๕. การเพิกถอนทะเบียน

ในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบสำคัญ

๕.๑ ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๗ ของกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

๕.๒ เรียกเก็บค่าบริการเกินหลักเกณฑ์ตามข้อ ๒๒ ของกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนฯ

๕.๓ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ ๒๓ ของกฎกระทรวงการขึ้นทะเบียนฯ

ผู้ถูกเพิกถอนทะเบียน จะขอขึ้นทะเบียนอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้น ๓ ปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอน

๖. บทกำหนดโทษ

พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๕๔ ผู้ใดมีหน้าที่ในการรับรอง หรือตรวจสอบเอกสารหลักฐาน หรือรายงานตามกฎกระทรวงที่ออกตามมาตรา ๘ วรรคสอง กรอกข้อความอันเป็นเท็จในการรับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานหรือรายงาน ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

มาตรา ๕๕ ผู้ใดให้บริการตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง ประเมินความเสี่ยง จัดฝึกอบรม หรือให้คำปรึกษาโดยไม่ได้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือไม่ได้รับอนุญาตตามมาตรา ๑๑ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินสองแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

๗. ค่าธรรมเนียมใบสำคัญและใบแทนใบสำคัญ

ใบสำคัญ ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท

ใบแทนใบสำคัญ ฉบับละ ๕๐๐ บาท

ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมแก่บุคคลผู้ขอขึ้นทะเบียน ซึ่งประกอบวิชาชีพในประเภทงานที่จะให้บริการที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพหรือหลักฐานรับรองในลักษณะเดียวกัน และได้มีการชำระค่าธรรมเนียมในการขอรับการอนุญาตประกอบวิชาชีพดังกล่าวแล้ว

๘. การออกใบแทนใบสำคัญ

ในกรณีที่ใบสำคัญสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหายในสาระสำคัญ และผู้รับใบสำคัญประสงค์จะยื่นคำขอรับใบแทนใบสำคัญ ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๘.๑ ใบสำคัญหรือเลขที่ใบสำคัญ กรณีใบสำคัญถูกทำลายหรือเสียหายในสาระสำคัญ

๘.๒ ข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดในแบบคำขอรับใบแทนใบสำคัญ

๙. เกณฑ์จริยธรรม

ผู้ให้บริการฯ ต้องปฏิบัติตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง เกณฑ์จริยธรรมสำหรับผู้ให้บริการตามพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กำหนดอย่างเคร่งครัด

ข้าพเจ้าได้อ่านรายละเอียดหลักเกณฑ์การเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และรับทราบจนเข้าใจดีแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้รับใบสำคัญ

(.....) (ตัวบรรจง)

วันที่.....

หนังสือมอบอำนาจ (เฉพาะกรณีให้ผู้อื่นมารับแทน)

อากรแสตมป์
๑๐ บาท

หนังสือมอบอำนาจ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน.....
โทรศัพท์.....ออกให้ ณ .....วันที่ออกบัตร.....

ขอมอบอำนาจให้.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ที่อยู่ตามบัตรประจำตัวประชาชน.....
โทรศัพท์.....ออกให้ ณ .....วันที่ออกบัตร.....
เป็นผู้มีอำนาจดำเนินการแทนข้าพเจ้าในการขอรับใบสำคัญการขึ้นทะเบียนบุคคลเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบในการที่ผู้รับมอบอำนาจได้กระทำไปตามหนังสือมอบอำนาจฉบับนี้เสมือนว่าข้าพเจ้าได้กระทำด้วยตนเองทั้งสิ้น

เพื่อเป็นหลักฐานข้าพเจ้าได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

หมายเหตุ <u>ติดอากรแสตมป์</u> และ<u>แนบสำเนาบัตรประชาชน</u>ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจให้ครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด